



COMUNE DI CASTELMOLA
Area Metropolitana di Messina

DECRETO SINDACALE

N. 15 del 22 maggio 2020

Oggetto: Misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale – “SERVIZI INDIFFERIBILI DA RENDERE IN PRESENZA” dei dipendenti comunali.

IL SINDACO

In virtù delle competenze derivategli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato e integrato dall'art. 41 della legge regionale 01 settembre 1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli organi del Comune;

Visto la determina sindacale n. 8 del 31.03.2020;

Ritenuto indispensabile, onde procedere alla complessiva riorganizzazione delle attività sulla base delle disposizioni normative richiamate e garantire il rispetto delle stesse tenendo conto delle misure emergenziali, individuare le attività indifferibili da rendere in presenza;

Ritenuto, in considerazione dell'emergenza e dell'urgenza e indifferibilità delle decisioni da assumersi, di procedere senza indugio a quanto richiesto dalla legge, onde consentire agli uffici le immediate e più confacenti decisioni;

Per i motivi di cui in narrativa,

DETERMINA

Di prendere atto della nuova situazione epidemiologica che comporta di conseguenza una progressiva e graduale riapertura degli uffici pubblici;

Di **individuare** i servizi indifferibili da rendersi in presenza come segue:

- Ricezione Posta e conseguente protocollazione
- Anagrafe, Stato Civile, servizi cimiteriali e polizia mortuaria
- Servizio Finanziario per le attività connesse alla progressiva riapertura degli uffici pubblici e delle attività economiche e produttive;
- Servizi Sociali (solo per attività urgenti)

- Attività degli Affari Generali collegate all'emergenza sanitaria in corso
- Attività tecniche e amministrative connesse alla realizzazione di opere pubbliche;
- Attività della Protezione Civile
- Attività della Polizia Locale
- Centro Operativo Comunale (C.O.C.)
- Attività connesse alla gestione di base dell'igiene pubblica e dei luoghi pubblici e della raccolta rifiuti
- Attività di carattere manutentivo connesse al ripristino e alla manutenzione ordinaria e straordinaria di luoghi, impianti o arredi pubblici, verde pubblico.

Di **dare atto** che tutte le attività di protezione civile di competenza comunale sono da intendersi quali attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e che, in ogni caso, dovrà essere garantita la presenza dei dipendenti necessari ad assicurare l'assolvimento delle stesse, se pur non in necessaria compresenza;

Di **prevedere** che le suddette attività siano svolte con l'adozione da parte dei dipendenti di tutti gli ausili finora raccomandati e con ogni supplemento di attenzione possibile a tutela della propria e altrui salute, agendo in ogni modo per evitare i contatti interpersonali;

Di **demandare** ai Responsabili di Area l'organizzazione dei propri uffici secondo le indicazioni fornite con il presente atto, nonché secondo le disposizioni organizzative già fornite dal Segretario comunale;

Di **dare atto** che con l'adozione del presente atto cessa di avere efficacia la precedente determina sindacale n.8.

Di **dare atto** che il ricorso all'alternanza con rotazione, al periodo ferie residue e lavoro agile è limitato alla durata al periodo di emergenza nazionale, come di volta in volta determinato dai provvedimenti governativi che saranno adottati per il contrasto e contenimento sull'intero territorio nazionale, tenuto conto dell'andamento della diffusione del virus COVID-19;

Di **demandare** ai Responsabili di Area l'individuazione di un piano di rotazione e di lavoro agile e in presenza con riferimento ai propri Settori;

Di **trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Personale e ai Responsabili di Area per gli adempimenti di competenza,;

Di **pubblicare** il presente atto sul sito internet del Comune, all'albo pretorio on line e alla sezione Amministrazione Trasparente.



IL SINDACO

A. Orlando Russo